

Документ подписан электронной подписью.

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся и  
родителей муниципального  
автономного  
общеобразовательного  
учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 8»  
Протокол №2  
от «20» декабря 2024 г

Принято решением  
педагогического совета  
муниципального  
автономного  
общеобразовательного  
учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 8»  
Протокол № 7  
от «20» декабря 2024 г

Утверждено  
приказом директора  
муниципального  
автономного  
общеобразовательного  
учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 8»  
Приказ № 329  
от «23» декабря  
2024г,  
с изменениями от  
04.04.2025 № 70  
\_\_\_\_\_С.Ю. Щепилова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Наблюдательном совете  
муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8»  
(МАОУ СОШ № 8)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Наблюдательном совете**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – Наблюдательный совет).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативными актами Российской Федерации, Мурманской области, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - Школа), настоящим Положением, иными локальными нормативными актами.
- 1.3. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Школа не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.
- 1.5. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Школы только на равных условиях с другими гражданами.

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА**

- 2.1. Наблюдательный совет Школы (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного Учреждения. Решение о назначении представителя работников автономного Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.
- 2.2. В состав Наблюдательного совета входят:
  - представители Учредителя – 1 чел.;
  - представители органа по управлению имуществом администрации города Мончегорска – 1 чел.;
  - представители общественности – 2 чел.;
  - представители работников Школы – 1 чел.
- 2.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Документ подписан электронной подписью.

- 2.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть директор Учреждения и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.5. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.
- 2.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.
- 2.7. Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем на основании решения общего собрания работников образовательной организации. Решение общего собрания работников о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий направляется Учредителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.
- 2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:
  - по просьбе члена Наблюдательного совета;
  - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения образовательной организации в течение четырех месяцев;
  - в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
  - в случае прекращения членом наблюдательного совета трудовых или служебных отношений, в соответствии с которыми лицо было включено в состав Наблюдательного совета.
- 2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом местного самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете.
- 2.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.
- 2.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 2.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 2.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 2.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

Документ подписан электронной подписью.

- 2.15. Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета.
- 2.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.
- 2.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета.
- 2.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Школы.
- 2.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Школы обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

### 3. ФУНКЦИИ (КОМПЕТЕНЦИЯ) НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

- 3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:
  - 3.1.1. предложений Учредителя или директора школы о внесении изменений в устав;
  - 3.1.2. предложений Учредителя или руководителя Школы о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии его представительств;
  - 3.1.3. предложений Учредителя или руководителя о реорганизации или ликвидации организации;
  - 3.1.4. предложений Учредителя или руководителя об изъятии имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления;
  - 3.1.5. предложений руководителя об участии образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
  - 3.1.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономной организации;
  - 3.1.7. по представлению руководителя проектов отчетов о деятельности Школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности;
  - 3.1.8. предложений руководителя о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях», организация не вправе распоряжаться самостоятельно;
  - 3.1.9. предложений руководителя о совершении крупных сделок;
  - 3.1.10. предложений руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - 3.1.11. предложений руководителя о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;
  - 3.1.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательной организации и утверждения аудиторской организации;
  - 3.1.13. обращений (уведомлений) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность от иных лиц (членов Наблюдательного совета, заместителей руководителя) за исключением руководителя Учреждения.
- 3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.1. - 3.1.5. и 3.1.8. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

Документ подписан электронной подписью.

3.3. По вопросу, указанному в подпункте 3.1.6. настоящего Положения Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется

Документ подписан электронной подписью.

- Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 3.1.11. настоящего Положения, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется руководителю Школы. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 3.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 3.1.7. настоящего Положения, утверждаются Наблюдательным советом.
- 3.5. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.9., 3.1.10. и 3.1.12. настоящего Положения, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Школы.
- 3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1.1.1. - 3.1.8. и настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.1. настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 3.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.1. настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».
- 3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам образовательной организации.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.

- 4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.2. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.
- 4.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя школы.
- 4.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.
- 4.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Школы без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 4.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 4.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов

Документ подписан электронной подписью.

голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.9. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение о наблюдательном совете является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о наблюдательном совете общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Протокол  
заседания Наблюдательного совета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_\_

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек  
Председатель \_\_\_\_\_  
Секретарь \_\_\_\_\_  
Повестка

Ход заседания

Вопросы, вынесенные на голосование

| вопросы, вынесенные на<br>голосование | Решения,<br>вынесенные по<br>каждому вопросу | итоги голосования |        |             |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|--------|-------------|
|                                       |                                              | за                | против | воздержался |
|                                       |                                              |                   |        |             |
|                                       |                                              |                   |        |             |
|                                       |                                              |                   |        |             |
|                                       |                                              |                   |        |             |

Секретарь

Председатель

**Извещение  
о проведении заседания Наблюдательного совета**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
Сообщаем Вам, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. состоится  
заседание Наблюдательного совета по адресу:

\_\_\_\_\_

Прилагается: повестка заседания, дополнительные материалы (нужное подчеркнуть).

Секретарь

Расписка получателя о получении извещения \_\_\_\_\_

**Опросный лист  
заочного голосования**

Фамилия, имя и отчество члена Наблюдательного совета \_\_\_\_\_

| Вопросы, вынесенные на<br>заочное голосование | Формулировки<br>предполагаемого<br>решения | Варианты голосования |        |             |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|--------|-------------|
|                                               |                                            | за                   | против | воздержался |
|                                               |                                            |                      |        |             |
|                                               |                                            |                      |        |             |
|                                               |                                            |                      |        |             |
|                                               |                                            |                      |        |             |

Дата окончания срока представления секретарю Наблюдательного совета заполненного  
опросного листа «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

Дата определения результатов заочного голосования «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

Подпись члена Наблюдательного совета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Документ подписан электронной подписью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Общий статус подписи:</b>     | Подпись верна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Сертификат:</b>               | 0084CD2F0055160C696197D6216153DA42                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Владелец:</b>                 | МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ<br>УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8",<br>Щепилова, Светлана Юрьевна, school8@edumonch.ru, 510705525208,<br>5107110301, 11763146448, 1025100653357, МУНИЦИПАЛЬНОЕ<br>АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ<br>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8", Директор, город Мончегорск,<br>улица Царевского, дом 4а, Мурманская область, RU |
| <b>Издатель:</b>                 | Федеральное казначейство, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой<br>Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77<br>Москва, uc_fk@roskazna.ru                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Срок действия:</b>            | Действителен с: 25.12.2024 08:14:02 UTC+03<br>Действителен до: 20.03.2026 08:14:02 UTC+03                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Дата и время создания ЭП:</b> | 05.04.2025 12:05:40 UTC+03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |