



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

## ПРИКАЗ

15.01.2024

№ 24

г. Мончегорск

### О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска в 2024 году

В целях организованного проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска в 2024 году (далее – ВПР, МБОУ), в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказами Министерства образования и науки Мурманской области от 12.01.2024 № 22 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2024 году», от 25.02.2022 № 313 «Об организации независимого наблюдения при проведении исследований качества образования в образовательных организациях Мурманской области», приказа управления образования администрации города Мончегорска (далее – управление образования) от 12.01.2024 № 13 «Об утверждении плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе ВПР в 2024 году»  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить муниципальным координатором ВПР в городе Мончегорске Лазареву О.А., методиста МБУ «ЦРО» (по согласованию).
2. Утвердить график проведения ВПР в штатном режиме в 4-8 классах в МБОУ в 2024 году (традиционная форма написания работы) (далее – График) (приложение).
3. Муниципальному координатору ВПР:
  - 3.1. Утвердить:
    - 3.1.1. Список школьных координаторов проведения ВПР в срок до 26.02.2024.
    - 3.1.2. Список организаторов в аудиториях в МБОУ в срок до 26.02.2024.
    - 3.1.3. Список технических специалистов МБОУ, сопровождающих процедуру проведения ВПР, в срок до 26.02.2024.
    - 3.1.4. Список независимых наблюдателей при проведении ВПР по результатам аккредитации на основании личных заявлений кандидатов в срок до 01.03.2024.
  - 3.2. Обеспечить:
    - 3.2.1. Выдачу удостоверений независимого наблюдателя в срок до 07.03.2024.
    - 3.2.2. Проведение:
      - 3.2.2.1. Мониторинга объективности оценочных процедур (ВПР) путем наблюдения за процедурой проведения ВПР в 4-8 классах МБОУ согласно графику, утвержденному п. 1.1. настоящего приказа.
      - 3.2.2.2. Инструктивного совещания со школьными координаторами ВПР в срок до 15.03.2024.

3.2.2.3. Обучающего семинара для независимых наблюдателей в срок до 15.03.2024.

4. Руководителям МБОУ:

4.1. Утвердить:

- Порядок проведения ВПР в МБОУ в срок до 01.03.2024;
- списки организаторов в аудиториях, привлекаемых к проведению ВПР по конкретному предмету, экспертов по проверке работ и дежурных в срок не позднее, чем за 2 календарных дня до проведения работы.

4.2. Сформировать:

4.2.1. Списки независимых наблюдателей при проведении ВПР и направить их муниципальному координатору ВПР по защищенной сети «Деловая почта» в срок до 26.02.2024.

4.2.2. Списки школьных координаторов проведения ВПР, организаторов в аудиториях в МБОУ, технических специалистов МБОУ, сопровождающих процедуру проведения ВПР, и направить их муниципальному координатору ВПР по защищенной сети «Деловая почта» в срок до 21.02.2024.

4.3. Ознакомить участников ВПР, родителей (законных представителей) участников ВПР, организаторов в аудиториях, технических специалистов, независимых наблюдателей с Графиком, Порядком проведения ВПР в МБОУ, инструкциями по проведению ВПР, инструкциями для организаторов, инструкцией для независимого наблюдателя.

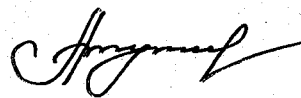
4.4. Обеспечить:

- создание условий для проведения ВПР, направленных на получение объективных результатов;
- проведение ВПР в соответствии с утвержденным Графиком, Порядком проведения ВПР в МБОУ;
- загрузку результатов в срок не позднее 8 календарных дней со дня написания работы;
- хранение архивов с материалами для проведения ВПР, критериев проверки, исключая доступ посторонних лиц.

5. Возложить персональный контроль на руководителей МБОУ за соблюдение конфиденциальности при скачивании и хранении архивов с материалами для проведения ВПР, критериев проверки.

6. Возложить контроль за исполнением приказа на Солтан И.В., главного специалиста управления образования.

Начальник управления



Л.В. Жукова

Приложение  
к приказу управления образования  
администрации города Мончегорска  
от 15.01.2024 № 24

**График проведения ВПР в штатном режиме в 4-8 классах  
в МБОУ г. Мончегорска в 2024 году  
(традиционная форма написания работы)**

<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дата проведения</b>
4	Русский язык 1 часть	09.04.2024
	Русский язык 2 часть	11.04.2024
	Математика	16.04.2024
	Окружающий мир	23.04.2024
5	Русский язык	02.04.2024
	Математика	05.04.2024
	История	17.04.2024
	Биология	24.04.2024
6	Русский язык	10.04.2024
	Математика	19.04.2024
	История, биология, география, обществознание	2 дня выбираются МБОУ самостоятельно
7	Русский язык	18.04.2024
	Математика	25.04.2024
	История, биология, география, обществознание, физика	2 дня выбираются МБОУ самостоятельно
8	Русский язык	23.04.2024
	Математика	12.04.2024
	История, биология, география, обществознание, физика, химия	2 дня выбираются МБОУ самостоятельно