

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Средней
школы № 8

протокол № 7 от « 17 » 12 2019

Учено мнение Совета Учреждения

« 16 » апреля 2020 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор Средней школы № 8



Т.Ю.Кривошеина

приказ № 74

« 17 » 04 2020

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка»**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» (далее по тексту – Порядок) разработаны в соответствии с:
 - ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 4 - 11 ст. 43, ст. 61, ч. 2 ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 125 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка»
- 1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» (далее – школа).
- 1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок и основание перевода учащихся школы в другую образовательную организацию, из другой образовательной организации в школу

- 2.1. Перевод учащихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется, в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 2.2. Перевод учащихся из школы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, из другой образовательной организации в школу осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».
- 2.3. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из школы в другую образовательную организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию (Приложение 1, Приложение 2 к настоящему порядку). Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении¹ или о периоде обучения².
- 2.4. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из другой образовательной организации в школу совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в школу с заявлением о зачислении учащегося в школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного

¹ Форма справки установлена Приложением 5 Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

² Форма справки установлена Приложением 5 Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

представителя) несовершеннолетнего учащегося (Приложение 3, Приложение 4 к настоящему порядку).

Школа при зачислении учащегося в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в школу (Приложение 5).

- 2.5. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям³ родителей (законных представителей) детей.

3. Порядок и основание перевода учащихся в следующий класс

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.
- 3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.3. Учащиеся 1 – 8, 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.
- 3.4. Решение о переводе принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом директора школы.
- 3.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.6. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.
- 3.7. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 3.9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой.
- 3.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную

³ Форма заявления установлена Приложение 1 Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка».

аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

- 3.11. В первый раз промежуточная аттестация учащихся, условно переведённых в следующий класс, по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) проводится учителем, преподающим учебный предмет в данном классе. При положительном результате аттестации педагогический совет школы принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно.
- 3.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора школы.
- 3.13. Учащиеся в школе по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Порядок и основания перевода из класса в класс одной параллели.

- 4.1. Перевод учащегося в другой класс одной параллели производится в целях создания наилучших условий обучения и развития учащегося, повышения эффективности образовательной деятельности в школе, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата в школе, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей школы.
- 4.2. Учащийся может быть переведен из класса в класс при наличии вакантных мест.
- 4.3. Перевод в параллельный класс возможен в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - по инициативе школы.
- 4.4. В случае перевода в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося совершеннолетний учащийся или родитель (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося обращается в школу с заявлением с указанием причин перевода. Директор передает это заявление для рассмотрения на педагогическом совете школы. Педагогический совет рассматривает заявление и принимает решение исходя из целесообразности перевода для общих целей образовательной деятельности.
- 4.5. Перевод в параллельный класс по инициативе школы возможен при объединении малокомплектных классов, изменении численности классов, в результате формирования в параллели класса углубленного изучения предметов. Решение о реорганизации классов в параллели принимает педагогический совет в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.
- 4.6. Решение о переводе учащегося в другой класс одной параллели оформляется приказом директора школы, включает в себя основание его издания, при этом мотивировочная часть не составляется.
- 4.7. Учащийся, в отношении которого издан приказ о переводе в другой класс, и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании названного приказа лично либо по телефону, указанному в личном деле обучающегося, а также через электронный журнал. В приказе указывается дата, с которой приказ исполняется.
- 4.8. Учащийся считается переведенным в другой класс, а приказ о переводе исполненным,

с момента включения его фамилии в журнал нового класса и исключения его фамилии из журнала класса, где он ранее обучался.

- 4.9. При электронной форме ведения журналов вышеназванные изменения вносятся в их электронные версии.

5. Порядок и основания перевода учащихся из группы одного учителя по иностранному языку в группу другого учителя по иностранному языку

- 5.1. Деление на группы производится на первом году изучения иностранного языка.
- 5.2. Учащийся может быть переведен из группы в группу при наличии вакантных мест.
- 5.3. Перевод из группы в группу возможен после получения учащимся итоговой оценки за текущую четверть (полугодие).
- 5.4. Перевод из группы в группу возможен в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - по инициативе школы.
- 5.5. В случае перевода из группы в группу по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося совершеннолетний учащийся или родитель (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося обращается в школу с заявлением с указанием причин перевода. Директор передает это заявление для рассмотрения на педагогическом совете школы. Педагогический совет рассматривает заявление и принимает решение исходя из целесообразности перевода для общих целей образовательной деятельности.
- 5.6. Перевод из группы в группу по инициативе школы возможен при объединении малокомплектных групп, изменении численности групп. Решение о реорганизации групп в параллели принимает педагогический совет в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.
- 5.7. Решение о переводе учащегося из группы в группу оформляется приказом директора школы, включает в себя основание его издания, при этом мотивировочная часть не составляется.
- 5.8. Учащийся, в отношении которого издан приказ о переводе из группы в группу, и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании названного приказа лично либо по телефону, указанному в личном деле обучающегося, а также через электронный журнал. В приказе указывается дата, с которой приказ исполняется.
- 5.9. Учащийся считается переведенным из группы в группу, а приказ о переводе исполненным, с момента включения его фамилии в журнал новой группы и исключения его фамилии из журнала группы, где он ранее обучался.
- 5.10. При электронной форме ведения журналов вышеназванные изменения вносятся в их электронные версии.

6. Порядок и основания перевода на обучение по адаптированным программам

- 6.1. Получение образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) организуется в школе в условиях общеобразовательного класса (инклюзивно) или в отдельных классах для детей с ОВЗ.
- 6.2. Перевод учащегося в класс для детей с ОВЗ для продолжения обучения по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется при наличии свободных мест в классе ОВЗ на основании:
- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - рекомендации территориальной психолого – медико - педагогической комиссии об обучении по адаптированной программе.

- 6.3. Перевод учащегося на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования в условиях общеобразовательного класса осуществляется на основании:
- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - рекомендации территориальной психолого – медико - педагогической комиссии об обучении по адаптированной программе.

7. Порядок и основание отчисления учащихся.

- 7.1. Учащийся может быть отчислен из школы:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 7.3. настоящего Порядка.
- 7.2. При отчислении учащихся в связи с получением образования (завершением обучения) учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в 9-м и 11 классах, выдаются документы об образовании соответствующего уровня: основное общее образование (аттестат об основном общем образовании), среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).
- 7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;
 - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.
- 7.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.
- 7.5. Отчисление учащегося из школы в связи с прекращением образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.
- 7.6. По решению Педагогического Совета школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.
- Исключение несовершеннолетнего учащегося из школы применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также ее нормальное функционирование.
- Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального

образования город Мончегорск с подведомственной территорией.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и органа опеки и попечительства.

Об отчислении учащегося школа незамедлительно обязана проинформировать его родителей (законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и Управление образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и Управление образования не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство и получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 125.

Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении учащегося. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

7.8. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении или о периоде обучения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

8. Порядок и основание восстановления учащихся

8.1. Право на восстановление в школе имеют лица, отчисленные из школы по основаниям, указанным в пп. 2) пункта 7.3. настоящего Порядка.

8.2. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

8.3. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие обучение по образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок (при их наличии).

8.4. Восстановление лиц в школу осуществляется при наличии свободных мест в соответствующем классе.

8.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления его родителей (законных представителей) на имя директора школы.

8.6. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора.

Приложение 1 к Порядку

Директору средней школы № 8

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства: _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

_____ учащегося _____

(класс и профиль обучения (при наличии))

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка»

в связи с переводом в _____

(наименование принимающей организации,

в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

«__» _____ 20__ года

Приложение 2 к Порядку

Директору средней школы № 8

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства:

_____ (улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

_____ учащегося _____

_____ (класс и профиль обучения (при наличии))

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка»

в связи с переводом в _____

_____ (наименование принимающей организации,

в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

«__» _____ 20__ года

Приложение 3 к Порядку

Директору средней школы № 8

Фамилия

Имя

Отчество

Место жительства:

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения)

(место жительства: город, улица, дом, корпус, квартира)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка»
в связи с переводом из _____

(наименование исходной организации)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Дата _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____

(подпись) (расшифровка подписи)

регистрационный № _____
«__» _____ 20__ года

Приложение 4 к Порядку

Директору средней школы № 8

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства:

_____ (улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» моего ребенка _____

_____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения)

_____ (место жительства ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

в связи с переводом из _____

_____ (наименование исходной организации,

Сведения о родителях (законных представителях):

1) _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (место жительства: город, улица, дом, корпус, квартира; контактный телефон)

2) _____, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (место жительства: город, улица, дом, корпус, квартира; контактный телефон)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20__ года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 8
с углубленным изучением английского языка»
(Средняя школа № 8)
Царевского ул., д. 4а, г. Мончегорск, Мурманская область, 184511
тел./факс (815-36) 7-44-55/7-53-33, e-mail: school8@edumonch.ru
ОКПО 36699398, ОГРН 1025100653357, ИНН/КПП 5107110301/510701001

_____ № _____

по месту требования

Уведомление.

Администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» уведомляет о том, что _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения)

зачислен (-а) в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка».

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Директор школы

(подпись)

(расшифровка подписи)